

安佐医師会病院診療材料及び検査試薬調達管理業務入札説明書 (一般競争入札)

安佐医師会病院（以下「新病院」という。）における診療材料及び検査試薬調達管理業務の落札者を選定する一般競争入札の内容は、以下のとおりとする。

1 業務の概要

(1) 業務名

安佐医師会病院診療材料及び検査試薬調達管理業務（総価契約）

(2) 業務内容

別紙 1「共通仕様書」及び別紙 2「特記仕様書」のとおり。

(3) 契約期間

契約締結の日から令和 9 年 3 月 31 日まで。

※ 契約締結の日から令和 5 年 4 月 1 日までの間を業務開始に向けた準備期間とし、その際の費用については受託者の負担とする。

(4) 履行期間

令和 5 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで。

(5) 履行場所

広島市安佐北区可部南二丁目

安佐医師会病院

2 担当部署

〒731-0223

広島市安佐北区可部南二丁目 1 番 1 号

一般社団法人安佐医師会 安佐医師会病院開設準備室

T E L 082-555-2700（直通）

E-mail amahp@asaishikai.jp

3 参加資格

入札に参加できる事業者は、次に掲げる要件のすべてを満たしている者とする。

- (1) 当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者、破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者又は暴力団等（広島市発注契約に係る暴力団等排除措置要綱第 2 条第 6 項に規定する暴力団等をいう。）である者に該当しないこと。
- (2) 病床数 100 床以上の病院で同種の業務を受託した実績があること。
- (3) 広島市内に院外 S P D センターを有していること。

4 全体スケジュール

・関係書類交付	令和4年12月 5日(月)～令和4年12月27日(水)
・競争入札参加意向表明書期限	令和4年12月 9日(金)
・公告に関する質問受付期限	令和4年12月15日(木)
・公告に関する質問回答	令和4年12月21日(水)
・入札・開札	令和4年12月27日(火)
・契約締結	令和5年 1月(予定)
・履行開始	令和5年4月1日

5 関係書類の交付

公示日より、安佐医師会のホームページ(<http://www.asaishikai.jp/>)のトップページの「安佐医師会病院入札案件」からダウンロードすることができる。

6 競争入札参加意向表明書の提出

(1) 競争入札参加意向表明書の様式

様式1を使用すること。

(2) 受付期限

令和4年12月9日(金)午後5時まで。

(3) 受付場所

前記3の担当部署

(4) 提出方法

ア 持参又は郵送

イ 持参の場合の受付時間は、午前9時から午後5時までとする。(土曜日、日曜日及び祝日を除く。)

ウ 郵送の場合は、配達証明書付き書留郵便とし、提出期限までに必着のこと。また、封筒の表面に「安佐医師会病院診療材料及び検査試薬調達管理業務競争入札参加意向表明書在中」と記載すること。

7 公告に関する質問書の提出手続

(1) 質問書の様式

様式2を使用すること。

(2) 受付期限

令和4年12月15日(木)午後5時まで。

(3) 受付場所

前記3の担当部署

(4) 提出方法

電子メールの添付ファイル(送信後に到達を電話確認すること。)

(5) 質問に対する回答

令和4年12月21日(水)に安佐医師会のホームページに掲載する。

8 入札・開札

(1) 入札書等の様式

次のアからウまでに掲げる書類を提出すること。

ア 入札書（様式 3）

イ 入札金額内訳書（様式 4）

ウ 委任状（様式 5、必要な場合のみ）

※ 指定様式は A 4 判とする。

(2) 入札・開札日時

令和 4 年 1 2 月 2 7 日（火） 1 4 時 0 0 分～

(3) 入札・開札場所

広島市安佐南区八木五丁目 3 5 番 2 号 安佐医師会館

(4) 入札方法

紙入札とし、入札・開札日時に持参すること。

(5) 入札の回数

ア 入札は、初度及び再度、再々度の 3 回とする。

イ 初度入札において、予定価格の制限の範囲内の価格（以下「予定価格内の価格」という。）がない場合は、直ちに再度の入札を行う。再度入札も同様とする。

ウ 初度入札に参加しなかった者及び無効な入札をした者は、再度入札に参加できない。再々度入札も同様とする。

(6) 入札の無効

次のいずれかに該当する入札は無効とする。

ア 入札参加資格のない者がした入札

イ 再度入札及び再再度入札を実施する場合において、前入札（無効となった入札を除く。）の最低価格以上の価格でした入札

ウ 入札金額を訂正した入札

エ 入札書に記名押印がない入札

オ 入札書の記入文字が明確でない入札

カ 入札金額内訳書の提出がない入札

キ 入札書と入札金額内訳書の価格が一致しない入札

ク 入札金額内訳書の合計価格が内訳金額と不整合な入札

ケ 同一の入札参加者若しくは代理人（復代理人を含む。）から 2 通以上の入札書が提出された入札

(7) 落札者の決定方法

予定価格内の価格で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者として決定する。

なお、予定価格内の価格で最低の価格をもって有効な入札を行った者が 2 者以上ある場合は、直ちにくじ引により落札者を決定する。

また、くじを引くべき者が入札（開札）に立ち会っていないとき、くじ引を欠席したとき又はくじを引かないときは、入札事務に関係のない本会の職員がその者に代わってくじを引くものとする。

9 不落の場合の取扱

再々度入札を行っても落札する者が居ないときは、再々度入札における最低入札価格提示者との随意契約に移行する。

10 入札書その他の書類の取扱い

- (1) 入札書その他の書類（以下「提出書類」という。）の著作権は、入札参加者に帰属する。
- (2) 提出書類は、訂正、追加及び再提出できない。
- (3) 提出書類は、返却しない。
- (4) 提出書類は、審査に必要な範囲内で複製を作成することがある。
- (5) 提出書類は、一般入札参加資格の確認及び審査以外には使用しない。

11 契約の方法

(1) 契約の締結

ア 予定価格内の価格での最低入札価格提示者を落札者とし、契約書を取り交わすものとする。

イ 落札者と契約の締結に至らなかった場合は、落札の決定を取り消すとともに、次順位の入札価格提示者を落札者とし、以下同様とする。

(2) 契約締結日

令和 5 年 1 月（予定）

(3) 履行開始

令和 5 年 4 月 1 日

(4) 契約の条件

別紙 6「委託契約書（案）」のとおり。

12 その他

- (1) 本件に関して作成する書類等において使用する言語は日本語、通貨は日本国通貨とする。
- (2) 入札参加に係る費用は、参加者の負担とする。